

ARC Office Basic Schulung

Gesetzliche Grundlagen und Anwendung in ZA-ARC Office

Allgemeine Informationen

Veranstaltungsort

Lokaler Arbeitsplatz des Seminar-
teilnehmers.

Dauer

ca. 3 Stunden
(inkl. 10 Minuten Pause)

Kosten

90 € pro Teilnehmer
(zzgl. MwSt)

Beginn / Ende

10:00 Uhr - 13:00 Uhr

Mit einem Web-Seminar bieten wir Ihnen die Möglichkeit kostengünstig an Schulungen der ZAMIK-Programme teilzunehmen. Für das ZA-ARC Programm bieten wir Ihnen eine Basis-Schulung mit den gesetzlichen Grundlagen und der Umsetzung im ZA-ARC Programm sowie eine Experten-Schulung der Software an.

Bitte beachten Sie, dass unsere Schulungen grundsätzlich mit einer **aktuellen Programmversion** des jeweiligen ZAMIK-Programms durchgeführt werden. Aus diesem Grund empfehlen wir vor der Schulung zu prüfen, ob Ihre Programmversion auf dem aktuellen Stand ist. Ist das nicht der Fall, sollte eine Aktualisierung der Software **vor der Schulung** durchgeführt werden. Nur so kann das erworbene Wissen im ZAMIK-Programm korrekt umgesetzt werden.

ARC Office Basic Schulung

Gesetzliche Grundlagen und Anwendung in ZA-ARC Office

Schulungsinhalte

- **Einführung in das Thema digitaler Tachograph**
 - / System „Digitales Kontrollgerät“ (Aufbau, Funktion und Modelle des dig. Tachographen)
 - / Gesetzliche Grundlagen (EU-Verordnungen u. nationale Vorschriften)
 - / Unternehmerische Pflichten im Zusammenhang mit dem digitalen Tachographen

- kurze Pause

- **Einstieg in das ZA-ARC Programm (Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben)**
 - / Anmeldung im ZA-ARC Programm (Überblick Benutzerverwaltung)
 - / Standardfunktionen für die Archivierung der digitalen Daten (Fahrerkarte/Tacho)
 - / Überwachung von fälligen Terminen über die Terminliste
 - / Überblick der Stammdatenverwaltung
 - / Überblick der Standard-Auswertungen (Tages/-Tätigkeitsprotkoll)
 - / Verstoßprüfung über das Standard-Modul Disposition
 - / Reorganisation von Altdaten
 - / Selektion und Versand von archivierten Daten

- **Fragen der Schulungsteilnehmer**